

OGŁOSZENIE O NABORZE NA STANOWISKO BIBLIOTEKARSKIE

Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Siekierczynie ogłasza nabór na stanowisko bibliotekarz. Miejsce pracy: Biblioteka Publiczna w Siekierczynie i Filia Biblioteki w Zarębie

Ilość stanowisk pracy: 1 Wymiar czasu pracy: 1 etat

Zatrudnienie: od 1 września 2019 na podstawie umowy o pracę

Wymagania niezbędne:

- Obywatelstwo polskie;
- Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych;
- Nieposzlakowana opinia;
- Niekaralność za przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- Wysoka kultura osobista;
- Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na wyżej wymienionym stanowisku;
- Wykształcenie średnie/wyższe o kierunku bibliotekarskim lub wyższe humanistyczne;
- Ogólna wiedza z zakresu literatury polskiej i światowej;
- Dobra znajomość obsługi komputera i urządzeń biurowych;
- Zdolności animacyjne

Wymagania dodatkowe:

- Dobra organizacja pracy;
- Kreatywność, samodzielność, terminowość i odpowiedzialność za powierzone zadania;
- Umiejętność pracy samodzielnej i w zespole;
- Zaangażowanie w rozwój biblioteki oraz jej godne reprezentowanie;
- Mile widziane doświadczenie w pisaniu projektów.

Zakres podstawowych czynności:

- organizowanie całokształtu działalności związanej z funkcjonowaniem Gminnej Biblioteki Publicznej w Siekierczynie (20 godz.) i Filii Biblioteki w Zarębie (20 godz.) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz

- wytycznymi jednostek nadrzędnych tj. Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Siekierczynie oraz Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej;
- odpowiedzialność za prawidłową i sprawną organizację pracy w w/w placówkach;
 - upowszechnianie czytelnictwa przede wszystkim wśród dzieci i młodzieży;
 - prawidłowe prowadzenie dokumentacji ewidencji księgozbiorów i czytelników;
 - systematyczne wykonywanie czynności w zakresie opracowania i konserwacji zbiorów bibliotecznych;
 - uzupełnianie księgozbiorów w nowości czytelnicze;
 - udzielanie szczegółowej informacji dla czytelników i stwarzanie optymalnych warunków udostępniania księgozbioru bibliotek dla czytelników;
 - popularyzowanie księgozbiorów poprzez organizowanie różnych form bibliotecznych z dziećmi i młodzieżą;
 - dbanie o mienie bibliotek i jednostek wchodzących w skład Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu;
 - gromadzenie i opracowywanie materiałów do *Gazetki Siekierczyńskiej*;
 - udział w przygotowywaniu imprez organizowanych przez Gminny Ośrodek Kultury i Sportu w Siekierczynie;
 - włączanie się w prowadzenie bieżącej działalności Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Siekierczynie;

Wymagane dokumenty:

- Kwestionariusz osobowy;
- Życiorys (CV);
- List motywacyjny z uzasadnieniem przystąpienia do naboru;
- Kserokopie/skany dokumentów potwierdzających wykształcenie;
- Kserokopie/skany dokumentów potwierdzających kwalifikacje i umiejętności (kursy, szkolenia);
- Kserokopie/skany świadectw pracy;

- Oświadczenie do rekrutacji bieżącej o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, zawartych w dokumentach aplikacyjnych przez Gminny Ośrodek Kultury i Sportu w Siekierczynie, w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego”

Forma, termin i miejsce składania ofert:

- Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w Osiedlowym Domu Kultury w Zarębie, ul. Osiedlowa 29, 59-800 Zaręba do dnia 5 sierpnia 2019 r. do godz. 12.00 w zamkniętej kopercie opatrzonej imieniem i nazwiskiem oraz dopiskiem „Nabór na stanowisko bibliotekarza”
- Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Siekierczynie wytypuje kandydatów, którzy zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej.
- Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Siekierczynie.
- Oferty odrzucone, które nie zostaną odebrane w terminie 30 dni od zakończenia naboru, zostaną zniszczone.
- Zastrzega się możliwość unieważnienia naboru bez podania przyczyny.

Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Siekierczynie

Część informacyjna

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Gminny Ośrodek Kultury i Sportu w Siekierczynie, jako pracodawca, za którego czynności z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor;
- Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych: iod@dasec.pl
- Dane osobowe (oraz dane do kontaktu – o ile zostaną podane) będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego;
- Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji

prowadzonym przez Gminny Ośrodek Kultury i Sportu w Siekierczynie. Ponadto przysługuje jej prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO;

- Podanie danych zawartych w dokumentach rekrutacyjnych nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie kandydata do pracy w Bibliotece Publicznej w Siekierczynie.